

**二零一七至二零一八年度  
學校發展津貼工作計劃報告**

項目	所需資源	目標	執行計劃	執行概況	成效評估	改善建議
1.	聘用一名英文科學位教師	加強對學生成長的支援 加強對科本支援	增聘一名學位老師,讓英文科有足夠人手在初中多開一班進行分組教學	負責任教初中英文及歷史,該老師另需承擔行政及課外活動工作	- 減輕了部份英文老師的兼教課擔,提升教學效能 - 減輕了部份老師的課擔,使英文校本寫作計劃得以推行,本學年完成的校本單元為8個 - 分擔科內行政工作	- 來年讓該老師任教高中科目,令其更投入本科發展
2.	聘用一名英文科教學助理	加強教學效能,提升學生學習表現	- 在英文科改進課程期間為協助老師製作教材及文書工作	- 為英文科製作教材及文書工作等 - 協助校內校外各項英文活動,如英語周、拼字比賽、朗誦節、試後活動等 - 負責校內英文口試分組名單 - 帶領學生參加校外活動,如朗誦節、交流團簡介會等 - 替中一能力稍遜的學生提供暑期課程	- 英文科各項活動得以順利舉行 - 減輕老師行政工作量,提升教學效能	- 幫忙準備電子教材,以輔助教學 - 尋找合適的教學應用程式,以配合教學需要 - 提供英語說話練習