

## 東華三院盧幹庭紀念中學

2016/17 學年

### 加強學校行政管理津貼計劃書

加強學校行政管理津貼旨在為學校提供一筆過撥款，讓學校檢視其日常運作，建立更具效能的行政管理機制，讓教師有更多空間優化教學及照顧學生的需要。本校已全面檢視日常運作，並就使用有關津貼以加強學校的行政管理訂定改善計劃，期望透過下列改善措施，整體提升學校在學生支援及優化學校文件／訊息處理、收集、傳送、展示及跟進的相關行政工作。

範疇	預期成效	推行項目	成功準則 (量度指標)	財政預算	持續發展方案
學生支援	紅外體溫監測系統 ● 可於大批同學進入校園時，即時監察同學體溫。 ● 自動篩選出體異常的學生，作以進一步處理。	購買並安裝紅外線體溫自動監察系統，恆常地監測學體溫。	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 成功安裝紅外線體溫自動監察系統，並提供準確數據。</li> <li>● 所有相關同事獲得培訓，有效減少負責量度體溫的人力資源。</li> </ul>	\$50,000	紅外線體溫自動監察系統能持續多年使用，即時監控進入學校人事的體溫，減少傳染病散播。
資訊管理	學校文件傳遞管理系統，以便跟進文件發放情況及各部門跟進情況。	購置校園文件管理系統、儲存設備及展示設備	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 有效地管理及跟進文件；</li> <li>● 有效率地展示及記錄學校資訊。</li> </ul>	\$100,000	系統可持續多年使用，文件及資訊可以更有系統地以電子化方式儲存，方便日後翻查。
學生支援及校舍管理	支援學校管理人員／工友／技術員／領袖生／學生助理員，提交及管理校園內發生的事件，例如：秩序／衛生／物失損毀／突發事情，召換支援等，能以不同形式將資訊顯示出來。	購置校園資訊收集系統，利用手機平台，讓老師、工友、校務處職員、領袖生及技術人員，能即時在校內收集資訊及安排跟進工作。	為同事及領袖生進行培訓，有效地收集及處理校園內的秩序／衛生／物失損毀／突發事情，召換支援等工作。	\$100,000	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 系統可恆常地使用，讓校內不同的持份者都可參與關注校園的情況。</li> <li>● 累積多年的資訊亦可顯示出來，讓持份者知道校園維護及發展的過程。</li> </ul>

2015/16 學年帶來的累積盈餘：	\$0.00
2016/17 學年 撥款額：	\$250,000.00
預計總支出：	\$250,000.00
預計盈餘：	\$0.00
2016/17 學年預計的累積盈餘：	\$0.00